

Số: 14 /KH-UBND

TP. Kon Tum, ngày 13 tháng 02 năm 2017

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính nhà nước năm 2017
trên địa bàn thành phố Kon Tum

Căn cứ Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2011-2020;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2011-2020;

Căn cứ Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 22/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2011-2020;

Căn cứ Kế hoạch số 3146/KH-UBND ngày 15/12/2016 của UBND tỉnh Kon Tum về việc thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước tỉnh Kon Tum năm 2017;

Để tiếp tục phát huy những hiệu quả đạt được trong công tác cải cách hành chính đáp ứng yêu cầu xây dựng nền hành chính dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, năng động, phục vụ nhân dân, UBND thành phố Kon Tum xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC Nhà nước năm 2017 trên địa bàn thành phố, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

- Xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ thường xuyên và là giải pháp quan trọng trong chương trình làm việc năm 2017 của UBND thành phố, của các cơ quan, đơn vị và UBND cấp xã; làm cơ sở chỉ đạo, điều hành, góp phần hoàn thành các Chương trình, Kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội năm 2017.

- Tổ chức kiểm tra tối thiểu 30% cơ quan chuyên môn và 100% UBND các xã, phường trực thuộc UBND thành phố.

- Tăng cường tổ chức kiểm tra đột xuất về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn thành phố.

- Các cơ quan, đơn vị phải tự kiểm tra công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị mình nhằm chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật và kỷ cương trong bộ máy hành chính nhà nước.

- 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thành phố và UBND cấp xã được cập nhật, công bố công khai trên Trang thông tin điện tử thành phố.

- Nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn của UBND thành phố và UBND cấp xã.

- Triển khai thực hiện đúng lộ trình xây dựng và triển khai mô hình ứng dụng công nghệ thông tin mức độ 3 tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của UBND thành phố; 100% các TTHC được chuẩn hóa theo quy trình ISO 9001:2008.

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh và các Thông tư của Bộ, ngành Trung ương hướng dẫn thi hành, đảm bảo hệ thống các cơ quan hành chính nhà nước từ thành phố tới cơ sở thông suốt, trong sạch, tinh gọn, vững mạnh, hiệu lực, hiệu quả.

- 100% văn bản quy phạm pháp luật được cơ quan tư pháp thẩm định trước khi ban hành.

- Tập trung nâng cao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC NĂM 2017

(Có phụ lục kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ thành phố, Phòng Tư pháp thành phố, Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố, Văn phòng HĐND-UBND thành phố, Phòng Văn hóa - Thông tin thành phố, Đài Truyền thanh - Truyền hình thành phố:

Triển khai, thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao tại Phụ lục nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính năm 2017 *(gửi kèm)*.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND cấp xã:

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp, của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

- Căn cứ Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường tổ chức xây dựng kế hoạch CCHC năm 2017 của cơ quan, đơn vị mình *(không quá 30 ngày kể từ ngày UBND thành phố ban hành kế hoạch)* và tổ chức thực hiện. Nội dung của kế hoạch phải xác định được đầy đủ các nhiệm vụ phải triển khai thực hiện, sản phẩm; phân công trách nhiệm chủ trì, phối hợp trong việc thực hiện nhiệm vụ gắn với thời gian hoàn thành từng nội dung nhiệm vụ đã đặt ra. Kế hoạch của các cơ quan, đơn vị đề nghị gửi về UBND thành phố *(qua Phòng Nội vụ thành phố)* chậm nhất sau 05 ngày kể từ ngày Kế hoạch của đơn vị được ban hành.

(Đối với UBND cấp xã không gửi Kế hoạch cải cách hành chính về

UBND thành phố đúng thời gian quy định hoặc kế hoạch không đảm bảo yêu cầu về nội dung thì UBND thành phố sẽ xem xét, đánh giá mức điểm là 0 đối với tiêu chí có liên quan đến kế hoạch cải cách hành chính vào cuối năm đánh giá)

- Chấp hành nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính đúng thời gian quy định về Ủy ban nhân dân thành phố (*qua Phòng Nội vụ thành phố*).

(Đối với UBND cấp xã không gửi báo cáo đúng thời gian quy định hoặc báo cáo nhưng không đúng đề cương hướng dẫn sẽ xem xét mức điểm là 0 đối với các tiêu chí đánh giá có liên quan đến báo cáo công tác cải cách hành chính vào cuối năm đánh giá).

- Chủ động rà soát, kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính, đề xuất, kiến nghị về các quy định thủ tục hành chính.

- Thực hiện tốt công tác kiểm tra, tự kiểm tra, giám sát thực hiện nhiệm vụ CCHC tại đơn vị, địa phương; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những thiếu sót trong quá trình thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2017 của UBND thành phố Kon Tum, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, Thủ trưởng các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thành phố, Chủ tịch UBND cấp xã, báo cáo kịp thời về UBND thành phố (*qua Phòng Nội vụ*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND thành phố;
- TT. UBMTTQVN thành phố;
- Chủ tịch và các Phó CT UBND thành phố;
- Thủ trưởng các phòng, ban thành phố;
- Chủ tịch UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**